

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

<b>Broj poziva</b>	02/2022
--------------------	---------

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
	Naziv škole:	GIMNAZIJA FRANJE PETRIĆA				
	Adresa:	Obala kneza Trpimira 26				
	Mjesto:	Zadar				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	<a href="mailto:ured@gimnazija-fpetrica-zd.skole.hr">ured@gimnazija-fpetrica-zd.skole.hr</a>				
<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici:</b>	trećih (3.a, 3.b, 3.c, 3.d)			<b>razreda</b>	
<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
	a) Škola u prirodi			dana		noćenja
	b) Višednevna terenska nastava			dana		noćenja
	<b>c) Školska ekskurzija</b>	6		dana	4	noćenja
	d) Posjet			dana		noćenja
<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj					
	b) Država/e u inozemstvu	ITALIJA				
<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	4.	9.	10.	9.	2022.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6.</b>	<b>Broj sudionika:</b>	<i>Upisati broj:</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	80				
	b) Predviđeni broj učitelja	6				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
<b>7.</b>	<b>Plan puta:</b>	<i>Upisati traženo:</i>				
	Mjesto polaska	Zadar				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Ancona, Rim, Napulj, Pompeji, Vatikan, Firenca, Montecatini terme, Venecija				
<b>8.</b>	<b>Vrsta prijevoza:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				

	b) Vlak	
	c) Brod	X
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
<b>9.</b>	<b>Smještaj i prehrana:</b>	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	X
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Smještaj svih učenika u istom hotelu.
<b>10.</b>	<b>U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a) Ulaznice za	Colosseo – Foro Romano, Musei Vaticani, bazilika sv. Petra, arheološki lokalitet Pompeji, Galeria degli Uffizi, karta za vaporetto Tronchetto – San Marco
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	X
<b>11.</b>	<b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ilidopisati (za br. 12):</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	X
<b>12. Dostava ponuda:</b>		
Rok dostave ponuda je	31.05. 2022.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	6. 06. 2022.	u 19.15

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
  - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

*Napomena:*

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
  - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
  - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.